



**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОСНОВКА  
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВКА  
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И СПОРТА «МЕРИДИАН»**

**ПРИКАЗ**

от 10 апреля 2023 года

№ 44-о

**Об утверждении состава комиссии по проведению специальной оценки  
условий труда и графика проведения специальной оценки условий труда  
в муниципальном учреждении сельского поселения Сосновка  
«Центр культуры и спорта «Меридиан»**

В целях реализации положений Трудового Кодекса РФ, а также в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда в муниципальном учреждении сельского поселения Сосновка «Центр культуры и спорта «Меридиан» в следующем составе:

Председатель комиссии: Чуприк Инна Петровна  
Члены комиссии: Сигалина Кристина Александровна  
Бирманова Амина Саггатдиновна

2. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

4. Комиссии организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.

5. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации относящейся к целям специальной оценки условий труда.

6. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее 10 июня 2023 года.



**График**  
**проведения специальной оценки условий труда**  
**в муниципальном учреждении сельского поселения Сосновка**  
**«Центр культуры и спорта «Меридиан»**

№ п/п	Этапы работ	Сроки
1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда	апрель
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест. Подготовка материалов, справок и иной документации для организации – исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом.	апрель
3.	Организация проведения Идентификации, рассмотрение результатов Идентификации	май
4.	Составление и утверждение перечня вредных и опасных производственных факторов, подлежащих Исследованиям	май
5.	Проведение исследований (измерений) идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение оценки условий труда, проведение оценки эффективности применения средств индивидуальной защиты (при необходимости).	июнь
6.	Рассмотрение и утверждению отчета о проведении специальной оценки условий труда.	июнь
7.	Уведомить организацию, проводившую СОУТ, о факте утверждения отчета копией по электронной почте и заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении	В течении 3-х рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ
8.	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда.	Не позднее 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ
9.	Размещение на своем официальном сайте в ИТС «Интернет» сводных данных о результатах проведения СОУТ	В течении 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ
10.	Декларирование РМ на соответствие условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, и подача декларации в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости по месту своего нахождения лично или направляется почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.	Не позднее 30 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ

